



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛО САМУР»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.01.2026

№3

с.Самур

Об утверждении План-графика закупок товаров, работ, услуг на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов для обеспечения муниципальных нужд Администрации СП «село Самур»

В соответствии с частью 6 статьи 17, частью 13 статьи 21 Федерального Закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 05.06.2015г. за № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов РФ и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», решением Собрания депутатов сельского поселения «село Самур» от 30.12.2025 г. № 9 «О бюджете муниципального образования сельского поселения «село Самур» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» администрация сельского поселения «село Самур»

РАСПОРЯЖАЕТСЯ:

1. Утвердить План-график закупок товаров, работ, услуг на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов (далее – План-график), согласно приложения.
2. В течение трех рабочих дней со дня утверждения плана-графика закупок и плана закупок опубликовать План-график закупок в Единой информационной системе (ЕИС) в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением Распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
СП «село Самур»



Шахпазов Р.А.



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛО САМУР»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 137

«27» май 2021 г

с.Самур

В целях организации деятельности Администрации сельского поселения «село Самур» при осуществлении закупок для собственных нужд, в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд":

1. Назначить главу администрации СП «село Самур» Шахпазова Рафима Адиевича ответственным за осуществление закупок - (контрактным управляющим), включая исполнение каждого контракта, в Администрации СП «село Самур»

2. Возложить на главу администрации СП «село Самур» Шахпазова Рафима Адиевича следующие функции и полномочия:

2.1. Разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.

2.2. Разработка плана-графика, осуществление подготовки изменений для внесения в план-график, размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.

2.3. Осуществление подготовки и размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовки и направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.

2.4. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключения контрактов.

2.5. Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных/муниципальных нужд.

2.6. Осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3. Возложить на главу администрации СП «село Самур» Шахпазову Р.А. персональную ответственность в пределах осуществляемых им полномочий.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Глава администрации сельского поселения
«село Самур»



Р.А.Шахпазов

ПЛАН-ГРАФИК
закупки товаров, работ, услуг на 2026 финансовый год
и на плановый период 2027 и 2028 годов

1. Информация о заказчике:

Полное наименование

Организационно-правовая форма

Форма собственности

Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты

Наименование бюджетного, автономного учреждения, государственного, муниципального унитарного предприятия, иного юридического лица, которому переданы полномочия государственного, муниципального заказчика

Место нахождения (адрес), телефон, адрес электронной почты

Единица измерения:

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "СЕЛО САМУР"

Муниципальное бюджетное учреждение

Муниципальная собственность

Российская Федерация, 368795, Дагестан Респ, Магарамкентский р-н, Самур с 7-963-4018380, sp-samur@mail.ru

рубль

ИНН 0523000206

КПП 052301001

по ОКОПФ 75403

по ОКФС 14

по ОКТМО 82637455101

ИНН

КПП

по ОКТМО

по ОКЕИ 383

2. Информация о закупках товаров, работ, услуг на 2026 финансовый год и на плановый период 2027 и 2028 годов:

№ п/п	Идентификационный код закупки	Объект закупки		Наименование объекта закупки	Планируемый год размещения информации об осуществлении закупки, направленной на привлечение и участие исполнителя, заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи				Информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупки	Наименование уполномоченного органа (учреждения)	Наименование государственного органа, проводящего совместный конкурс или аукцион
		Код	Наименование			Всего	на текущий финансовый год	на первый год	на плановый период			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0001	26305230002665231010003000000242			Закупка в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ	2026	70000.00	70000.00	0.00	0.00	0.00		
0002	26305230002665231010003000000244			Закупка в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ	2026	220400.00	220400.00	0.00	0.00	0.00		
0003	26305230002665231010003000000247			Закупка в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ	2026	260000.00	260000.00	0.00	0.00	0.00		
Всего для осуществления закупки						550400.00	550400.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 0110203980051180244						50400.00	50400.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 00105039900020040244						10000.00	10000.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 0010503990003100247						200000.00	200000.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 00101040330200000247						60000.00	60000.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 0010502990005000244						50000.00	50000.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 00101040330200000244						50000.00	50000.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 0010503990003500244						30000.00	30000.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 00103107980021000244						10000.00	10000.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 0011105246012000244						10000.00	10000.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 00101040330200000244						70000.00	70000.00	0.00	0.00	0.00		
В том числе по коду бюджетной классификации 001070212798000244						10000.00	10000.00	0.00	0.00	0.00		